

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора МБОУ
«Школа № 114»
От 28.08.2025 № 207-ОД
(с изменениями)

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

– 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарными правилами и нормами СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Приказом Минпросвещения России от 09.10.2024 N 704 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования", Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №114» (далее - Учреждения).

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2.2. Упорядочение образовательной деятельности.

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием групповых занятий, расписанием внеурочной деятельности и расписанием объединений дополнительного образования.

3.2. Продолжительность учебного года:

3.2.1. Учебный год начинается 1 сентября.

3.2.2. Продолжительность учебного года на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в 1, 9, 11 классах – 33 недели.

3.3. Регламентирование образовательной деятельности.

3.3.1. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, 10-11 классах на два полугодия.

3.3.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель и регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

3.3.3. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.4. Регламентирование образовательной деятельности на неделю: продолжительность учебной рабочей недели по решению педагогического совета в соответствии с учебным планом:

5-ти дневная рабочая неделя в 1 – 11 классах.

3.5. Регламентирование образовательной деятельности на день:

3.5.1. Учебные занятия организуются в две смены.

3.5.2. Внеурочная деятельность (кружки и секции), групповые занятия, и т. п. организуются после учебных занятий с перерывом продолжительностью не менее 30 минут.

3.5.3. Начало занятий - 8.00 часов.

3.5.4. Продолжительность урока во 2-11 классах не более 40 минут.

В 1-х классах организован «ступенчатый» режим обучения, занятия проводятся в первую смену. Продолжительность уроков для I полугодия: в сентябре – октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый; в ноябре – декабре по 4 урока в день по 35 минут каждый; для II полугодия: в январе – мае по 4 урока в день по 40 минут каждый. Для обучающихся 1-х классов максимальный объем учебной нагрузки в течение дня не превышает 4 уроков в день и 1 раз в неделю – 5 уроков за счет урока физической культуры. В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

3.5.5. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большие перемены – 15 - 20 минут.

Для обеспечения порядка, сохранности жизни и здоровья обучающихся до начала уроков, в перемену осуществляется дежурство администрации, педагогов, классов в соответствии с графиком дежурств, утвержденным приказом директора.

3.5.6. Урок начинается по звонку.

3.5.7. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», .

3.5.8. Организацию образовательной деятельности осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.5.9. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

- 3.5.10. Педагогическим работникам запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время учебных занятий.
- 3.5.11. Прием родителей (законных представителей) директором Учреждения и заместителями директора осуществляется ежедневно с 8.00 до 16.00.
- 3.5.12. Участие обучающегося в мероприятиях (соревнованиях, олимпиадах, конкурсах) во время учебных занятий разрешается с письменного согласия родителей (законных представителей) и на основании приказа директора.
- 3.5.13. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 3.5.14. Учитель, ведущий последний урок, сопровождает обучающихся этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся.
- 3.6. Регламентация воспитательной деятельности в Учреждении:
- 3.6.1. Организация воспитательной деятельности регламентируется расписанием внеурочной деятельности и объединений дополнительного образования. Время окончания занятий по дополнительному образованию до 20:00 для детей 8–15 лет и до 21:00 — для 16–18 лет. (На основании постановления Главного государственного санитарного врача от 17 марта 2025г. №2).
- 3.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора.
- 3.6.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором.
- 3.6.4. График питания обучающихся утверждается директором. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
- 3.7. Изменения в расписании уроков, групповых занятий, внеурочной деятельности и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры по приказу директора.

4. ЗАНЯТОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД КАНИКУЛ

- 4.1. Организация воспитательной деятельности в период каникул регламентируется планом работы, утвержденным приказом директора.

Принято на заседании педсовета
Протокол №1 от 28.08.2025

с учётом мнения
Совета родителей (Протокол №1 от 28.08.2025 г.)
Совета обучающихся (Протокол №1 от 28.08.2025 г.)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968054

Владелец Сергеева Ирина Валерьевна

Действителен с 03.10.2025 по 03.10.2026